



Nr. 91/RLB, 07.04.2020

Aprob.
MINISTRU
Monica Cristina ANISIE

Către: Inspectoratul Școlar Județean/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București

În atenția doamnei/domnului inspector școlar general

Ref. Depunerea cererilor pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare în anul 2020 - programul Euro 200

Cadrele didactice din unitățile de învățământ preuniversitar vor folosi orice mijloc de comunicare pentru a aduce la cunoștința tuturor elevilor posibilitatea achiziționării unui calculator, condițiile necesare pentru primirea unui sprijin din partea statului, precum și calendarul acțiunilor ce trebuie întreprinse, în acord cu prevederile Legii nr. 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.294/2004 și completată de Hotărârea Guvernului nr. 225/2020.

Comunicarea va fi realizată la nivelul fiecărui colectiv de elevi de către diriginte/învățător. Acesta va furniza și modelul cererii de acordare a ajutorului financiar pentru achiziționarea unui calculator, cerere ce trebuie transmisă până pe data de 17 aprilie de către elevi/părinti/tutori legali.

În vederea depunerii cererii și a documentelor doveditoare pentru stabilirea eligibilității solicitantului, nu este obligatorie deplasarea acestuia la unitatea școlară, cererea fiind acceptată și dacă este transmisă prin poștă sau alt mijloc de comunicare.

Pe baza cererilor primite, unitățile de învățământ vor sprijini efectuarea anchetelor sociale, colaborând cu reprezentanții primăriilor sau utilizând documente doveditoare corespunzătoare din dosarele existente în școală ale elevilor beneficiari de bursă socială sau ai programului Bani de liceu.

SECRETAR DE STAT
Rodica Luminița BARCARI

Clarificări și extrase din metodologie pentru aplicarea Legii nr. 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare:

(3) Comisia constituită la nivelul unităților de învățământ are următoarele atribuții:

a) afișează la loc vizibil în unitatea de învățământ Legea nr. 269/2004, normele metodologice și lista documentelor necesare pentru întocmirea dosarului; (**pe site-ul școlii, distribuit pe grupuri de către diriginți, învățători etc*).

DEPUNEREA CERERILOR (**doar cererile se transmit prin poștă, email sau orice formă de mesagerie, gen whatsapp sau messenger către diriginți sau secretariatul școlii !!! trebuie înregistrate; celelalte documente pot fi preluate din dosarele existente în școală*)
(termen FINAL 17 aprilie)

b) verifică existența tuturor documentelor necesare prevăzute de prezentele norme metodologice și certifică conformitatea copiilor cu documentele în original;

c) înregistrează dosarele cuprinzând cererile și documentele care dovedesc eligibilitatea, cu număr și dată;
(termen 22 aprilie- 14 mai)

d) după verificarea documentelor eliberează persoanelor beneficiare un document care să ateste primirea dosarului;

e) verifică eligibilitatea solicitanților și transmite comisiei județene, respectiv a municipiului București, situația centralizatoare a dosarelor înregistrate;
(termen 14 mai)

f) după aprobarea cererilor de ajutor conform art. 10 din prezentele norme metodologice, eliberează beneficiarilor Legii nr. 269/2004 bonuri valorice pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, conform modelului prezentat în anexa nr. 3, și înregistrează eliberarea acestora. Fiecare bon valoric este identificat unic la nivel național prin serie și număr. Bonurile valorice sunt valabile numai pentru anul calendaristic în curs;

g) după achiziționarea calculatorului de către fiecare elev beneficiar al prevederilor Legii nr. 269/2004, comisia primește de la acesta dovezile achiziției (factura sau factura fiscală, după caz, și procesul verbal de predare-primire a calculatorului) și le înaintează comisiei județene, respectiv a municipiului București. Cele două documente se vor depune de către elev în copie, cu condiția ca la depunerea lor solicitantul să prezinte și actele în original. Comisia și solicitantul vor semna copiile depuse pe fiecare pagină pentru conformitate cu originalul.

(1) Beneficiarii Legii nr. 269/2004 se pot prezenta la oricare agent economic care comercializează calculatoare și pot achiziționa calculatoare în baza bonului valoric în original, achitând diferența de preț care depășește contravaloarea ajutorului financiar.

(2) În situația în care furnizorul acceptă, diferența de preț prevăzută la alin. (1) poate fi plătită de beneficiar și în rate. În aceste cazuri, bonul valoric obținut de către beneficiarii Legii nr. 269/2004 de la unitățile/instituțiile de învățământ poate constitui avans pentru achiziționarea calculatoarelor.

(3) Este interzisă acordarea de către agentul economic a unui rest de bani la bonul valoric.

Unitatea/instituția de învățământ (nume, localitate, județ, cod SIRUES):

Nr. înreg / data: _____ / _____ / 2016

Cerere pentru acordarea unui ajutor financiar din partea statului în vederea achiziționării unui calculator personal nou

(1) Subsemnatul (nume, inițiată, prenume) _____, fiul/fiica lui _____ și al _____, domiciliat în localitatea _____ din județul _____, Strada _____, nr. _____, bl. _____, etj. _____, ap. _____, cod poștal nr. _____, cod numeric personal _____ CI/BI nr. _____ seria _____, telefon/fax: _____, e-mail: _____, ocupație _____, cu venitul BRUT al tuturor membrilor familiei în luna martie 2016 (în Ron, conform actelor atașate) de _____ lei, cu o familie compusa din _____ membri,

(2) în calitate de părinte / ocrotitor legal / altă calitate : _____, al elevei / elevului _____, cod numeric personal _____ CI/BI nr. _____ seria _____, elev la (unitatea de învățământ) _____ în clasa a _____ - a, a învățământului primar/ gimnazial/ liceal/ _____,

Solicit acordarea unui ajutor financiar din partea statului în vederea achiziționării unui calculator personal nou, reprezentând echivalentul în lei a 200 de EURO pentru un calculator.

Mă angajez să fac dovada achiziției unui calculator nou în termen de 30 de zile de la primirea bonului valoric și să nu-l înstrăinez înainte de expirarea perioadei de 3 ani de la cumpărare. Sunt de acord ca în cazul nerespectării angajamentului să restitui echivalentul în lei a ajutorului financiar acordat, calculat la cursul de schimb de la data constatării abaterii.

Declar pe proprie răspundere că familia mea **nu a beneficiat de un ajutor din partea statului pentru achiziționarea unui calculator personal și că aceasta este singura cerere pentru acordarea ajutorului depusă de familia mea.**

Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie folosite la întocmirea bazelor de date care vor cuprinde beneficiarii ajutorului financiar acordat în vederea stimulării achiziționării de calculatoare și să fie parțial publicate, inclusiv pe Internet, cu minim de expunere publică necesară.

Cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete și susținute de actele autentice depuse. Mă angajez ca în cazul schimbării validității informațiilor înainte de termenul legal pentru depunerea cererilor, să informez Comisia de aceste schimbări.

Conform adevăratei anexate declar ca am absolvit anul școlar anterior cu media _____, _____ și am avut un număr de _____ absente nemotivate.

Data _____

Semnatura solicitant _____

Rezervat pentru comisie:

Informațiile sunt corecte și conforme cu actele doveditoare prezentate. Cererea se încadrează în prevederile legale pentru acordarea ajutorului.

Presedintele comisiei,

Membrii comisiei:

LS

Unitatea/instituția de învățământ (nume, localitate, județ, cod SIRUES):
_____**(3) Toți ceilalți membri ai familiei care SE ÎNCADREAZĂ în prevederile pentru acordarea ajutorului (fie aceștia elevi sau studenți, minori sau majori) sunt:**

Nume, inițiala tatălui, Prenume	Cod numeric personal	CI/BI seria și numărul	Relația față de declarant în cadrul familiei (fiu, fiică, frate, etc.)	Venit (în lei, conf. actelor doveditoare)	Unitatea/instituția de învățământ (nume, localitate, județ, cod SIRUES)

(4) Toți ceilalți membri ai familiei care NU SE ÎNCADREAZĂ în prevederile pentru acordarea ajutorului sunt:

Nume, inițiala tatălui, Prenume	Cod numeric personal	CI/BI seria și numărul	Relația față de declarant (părinte, ocrotitor legal, fiu, frate, etc.)	Venit (în lei, conf. actelor doveditoare)
VENITUL BRUT TOTAL AL FAMILIEI				
				>>>
NUMARUL MEMBRILOR IN FAMILIE >>>			VENIT PE MEMBRU DE FAMILIE >>>	

Not : Secțiunea 2 se completează numai în cazul elevilor/studenților minori. (în cazul elevului major, la secțiunea 2, la calitatea solicitantului se va scrie: elev major și nu se vor mai completa restul campurilor)
Secțiunile 1, 3 și 4 se completează obligatoriu.

Data _____

Semnatura solicitant _____

Nr. de înregistrare al cererii și denumirea unității/instituției se completează de către comisia din unitatea/instituția de învățământ.

Rezervat pentru comisie:

Informațiile sunt corecte și conforme cu actele doveditoare prezentate. **Cererea este eligibilă.**

Presedintele comisiei,

Membrii comisiei:

HOTĂRÂRE

pentru modificarea Normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr. 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1294/2004

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 10 alin. (2) din Legea nr. 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

ARTICOL UNIC. Normele metodologice pentru aplicarea Legii nr. 269/2004 pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.294/2004, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 794 din 27 august 2004, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. Alineatul (2) al articolului 1 va avea următorul cuprins:

„ (2) Configurația minimă recomandată a calculatoarelor pentru achiziționarea cărora se acordă ajutor financiar potrivit Legii nr. 269/2004, cu modificările și completările ulterioare, este următoarea:

a) pentru desktop - procesor Dual Core sau echivalent; FSB minimum 800 MHz; frecvență procesor minimum 2.300 MHz; HDD minimum 250 GB; RAM tip DDR3 minimum 4 GB; unitate DVD; monitor LCD minimum 17"; tastatură, mouse optic;

b) pentru laptop - procesor minimum Dual Core sau echivalent; frecvență procesor minimum 2.000 MHz; RAM tip DDR3 minimum 4 GB; HDD minimum 250 GB; diagonală minimum 15"; rezoluție minimum 1.366 x 768; DVD;

c) pentru netbook sau echivalent - procesor Intel Atom sau echivalent; tip procesor minimum N450 sau echivalent; HDD SATA minimum 250 GB; RAM DDR3 minimum 1 GB; diagonală minimum 10".

2. Anexele nr. 1 și 3 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr.1 și 2 la prezenta hotărâre.

PRIM- MINISTRU,

Ludovic ORBAN

(Anexa nr. 1 la Normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1294/2004)

CALENDARUL

pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare începând cu anul 2020

Stabilirea și numirea Comisiei centrale, a comisiilor județene, a comisiilor din unitățile și instituțiile de învățământ	Până la 6 aprilie
Depunerea cererilor	Până la 17 aprilie
Efectuarea anchetelor sociale și evaluarea cererilor de către comisiile din unitățile și instituțiile de învățământ împreună cu comisiile de anchetă socială	22 aprilie - 14 mai
Centralizarea cererilor la Comisia centrală prin intermediul portalului dedicat	15-22 mai
Afișarea pe portalul Ministerului Educației și Cercetării a listei nominale a beneficiarilor	25 mai
Afișarea în fiecare unitate de învățământ a listei beneficiarilor	26 mai
Depunerea contestațiilor	25 - 29 mai
Rezolvarea contestațiilor	2 - 9 iunie
Afișarea rezultatului contestațiilor în fiecare unitate de învățământ	11 iunie
Afișarea pe portalul Ministerului Educației și Cercetării a listei finale a beneficiarilor, aprobată prin ordin de ministru	6 iulie
Achiziția bonurilor valorice de către Ministerul Educației și Cercetării și distribuirea către inspectoratele școlare/Universități	6 - 27 iulie
Eliberarea bonurilor valorice către beneficiari	27 iulie - 14 august
Achiziționarea de calculatoare	27 iulie - 12 octombrie
Depunerea copiilor de pe facturi și de pe procesele-verbale de predare-primire de către elevi și studenți	28 iulie - 15 octombrie
Depunerea de către operatorii economici a bonurilor valorice, a copiilor de pe facturi și de pe procesele-verbale de predare-primire spre decontare, la comisia județeană, respectiv la comisiile din instituțiile de învățământ superior; înregistrarea operatorilor economici pe portalul dedicat	25 iulie - 30 octombrie
Decontarea către operatorii economici	30 iulie - 20 noiembrie

(Anexa nr. 3 la Normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1294/2004)

MODELUL*)

bonului valoric pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare**)

GUVERNUL ROMÂNIEI		GUVERNUL ROMÂNIEI	
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII			
BON VALORIC - 200 EURO		BON VALORIC - 200 EURO	
AJUTOR FINANCIAR ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII UNUI CALCULATOR		AJUTOR FINANCIAR ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII UNUI CALCULATOR	
Numele		Numele și prenumele beneficiarului	
Prenumele	
CNP		CNP	
Adresa		Adresa	
		Falsificarea acestor bilete se pedepsește conform legilor	
Semnătură de primire	Semnătură persoană autorizată	Dacă este cazul: Numele și prenumele minorului.....	
	L.S.	CNP	
		Adresa	
		Semnătură persoană autorizată	
		L.S.	
Data			
Seria M.E.C.Seria M.E.C.		Nr.	
Nr.		NETRANSMISIBIL	
		Bonul valoric se va utiliza exclusiv conform destinației sale. Tipărit la C.N. Imprimeria Națională S.A.	

*) Modelul bonului valoric este reprodus în facsimil.

**) Culoarea fundalului bonului valoric, pentru anul 2020, este verde închis.

NOTĂ:

Modelul bonului valoric se completează pe verso cu următorul text:

„Beneficiarul acestui bon valoric este obligat să îl utilizeze până la data finală pentru achiziționarea de calculatoare, stabilită prin calendarul pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare, aprobat prin hotărâre a Guvernului”.

Furnizorul de calculatoare este obligat să transmită bonul valoric comisiilor județene/comisiei constituite la nivelul municipiului București, precum și comisiilor constituite la nivelul instituțiilor de învățământ superior, până la data finală de depunere, stabilită prin calendarul pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare, aprobat prin hotărâre a Guvernului.